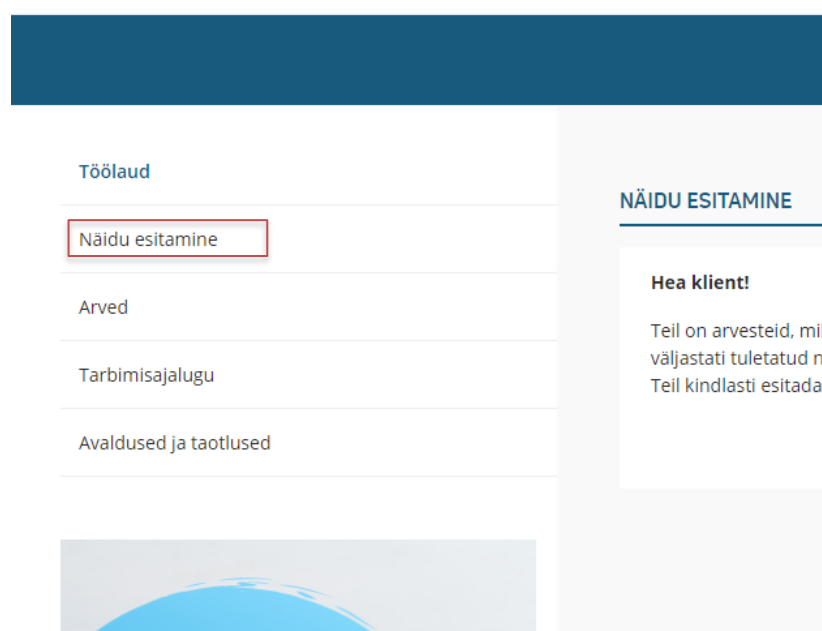


Tallinna Vee iseteenidusbüroo kasutamine

1. Iseteenidusbüroos veenäitude esitamine

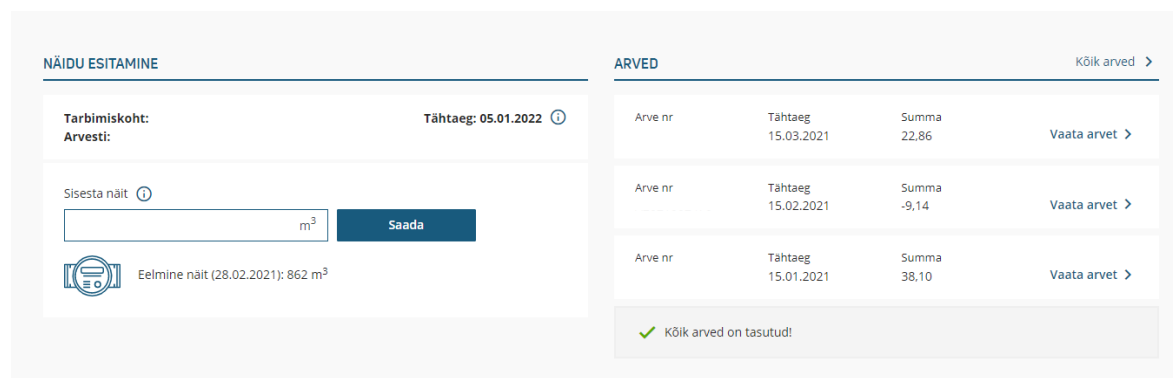
Esmalt tuleb Tallinna Vee iseteenidusbüroosse siseneda tuvastades end Mobiil-ID, ID-kaardi, Smart-ID või pangalingi kaudu. Seejärel ekraani vasakul pool paiknevas menüüs klikata nupule „Näidu esitamine“. Alloleval näidisel nähtav menüüloetelu oleneb kliendi õiguserollist.



Pärast nupule „Näidu esitamine“ vajutamist avaneb tavavaade või massvaade.

1.1. Tavavaade

Tavavaade avaneb juhul, kui kliendil on üks veearvesti, mille veenäitu ta esitab. Veenäidu esitamiseks tuleb kirjutada „Sisesta näit“ lahtrisse veenäit ja vajutada nuppu „Saada“.



1.2. Massedastus

Massedastuse vaade avaneb juhul, kui kliendi ühes tarbimiskohas mitu veearvestit, mis kuvatakse iseteenindusbüroos üksteise all. Veenäitude esitamiseks tuleb iga veearvesti kohta täita eraldi „Sisesta näit“ lahter ja vajutada nuppu „Saada“.

The screenshot shows a web interface for mass billing. On the left, under 'NÄIDU ESITAMINE', there are three meter entries (ARVESTI 1, 2, 3). Entry 1 has a 'Sisesta näit' field with a 'Saada' button. Entry 2 shows a previous reading of 577 m³. On the right, under 'ARVED', there is a table of invoices with columns for 'Arve nr', 'Tähtaeg', and 'Summa'. The table contains three rows of data. A green checkmark indicates that all invoices are paid.

| Arve nr | Tähtaeg | Summa | Vaata arvet > |
|---------|------------|--------|---------------|
| | 10.03.2021 | 311,05 | |
| | 10.02.2021 | 281,49 | |
| | 10.01.2021 | 357,87 | |

Kliendile kuvatakse massedastuse vaadet ka siis, kui temaga on seotud mitu erinevat tarbimiskohta. Kui ühel tarbimiskohal on vähemalt 4 arvestit või kliendiga on seotud vähemalt 3 tarbimiskohta, siis näeb klient massedastuse vaadet. Veenäitude esitamiseks tuleb iga tarbimiskoha veearvesti kohta täita eraldi „Sisesta näit“ lahter ja vajutada nuppu „Saada“.

The screenshot shows the 'Näitude massedastus' overview page. It includes a header with a note about the display period, a 'Sorteeri' dropdown set to 'Tarbimiskoht A-Z', and a 'Filtreeri grupi järgi' dropdown set to 'Määramata'. There are buttons for 'Loo uus grupp', 'API liidestumine', and 'Impordi CSV'. Below is a table with columns for 'Tarbimiskoht', 'Arvesti nr', 'Eelmine näit', and 'Uus näit'. The table lists four addresses with their respective meter numbers, previous readings, and dates. The 'Uus näit' column contains input fields and green checkmarks.

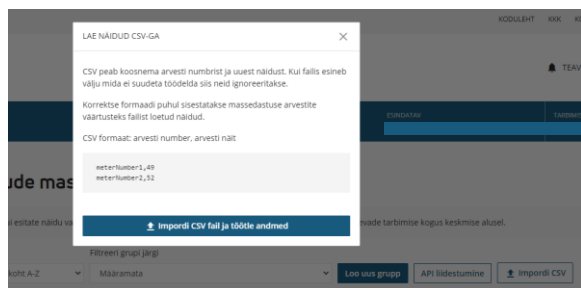
| Tarbimiskoht | Arvesti nr | Eelmine näit | | Uus näit |
|--------------|------------|--------------|------------|---------------------------|
| Aadress 1 | 255694 | 27025 | 07.12.2021 | <input type="text"/> m³ ✓ |
| Aadress 2 | 510068 | 169999 | 08.12.2021 | <input type="text"/> m³ ✓ |
| Aadress 3 | 430065 | 4522 | 28.02.2021 | <input type="text"/> m³ |
| Aadress 4 | 420551 | 111000 | 10.11.2021 | <input type="text"/> m³ |

Massedastusega tekib kliendil ka võimalus järgmistele funktsionaalsustele: grupid, CSV import ja API liidestumine.

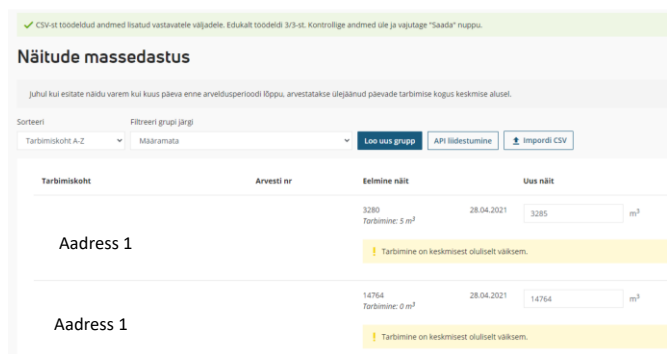
1.2.1 Massedastuse uued funktsionaalsused

- „**Impordi CSV**“ – klikates nupule, tuleb ette juhend, mis tingimustel saab näite otse failist importida.

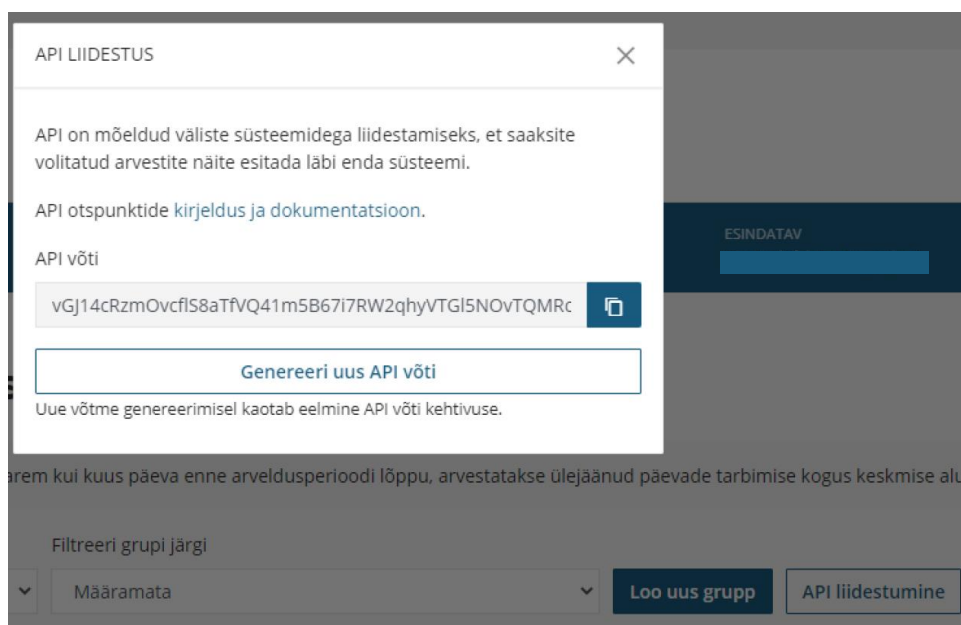
Klikates lingile: Impordi CSV fail ja töötle andmed, tuleb valida arvutist korrektsel kujul .csv fail.



Seepeale täituvad automaatselt need näidulahtrid, kus arvesti number kattub ja mis on korrektselt täidetud. Näitude edastamiseks tuleb vajutada „Saada“ nuppu.

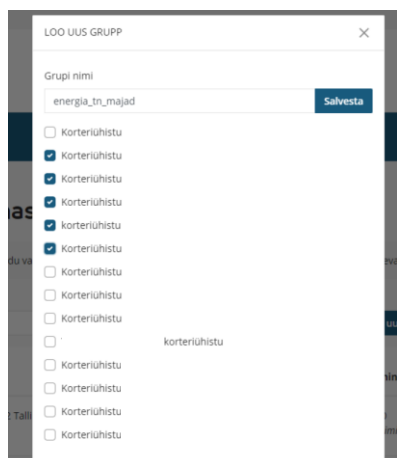


- **„API liidestumine“** – API on mõeldud eelkõige suuremate äriklientide väliste süsteemidega liidestamiseks, et oleks võimalik volitatud tarbimiskoha arvestite näite esitada läbi kliendi enda süsteemi. Vajutades esmakordselt nupule „API liidestumine“ ilmub valik „Genereeri API võti“. Kui klient on juba varasemalt nupule vajutanud, on võimalik genereerida uus võti. Uue võtme genereerimisel kaotab vana kehtivuse, misjärel on vaja eelnevalt seadistatud liidestuses võti ära vahetada.



Klikates *pop-up* aknas viitele „kirjeldus ja dokumentatsioon“ või kasutades järgnevat linki: <https://klient.tallinnavesi.ee/api/openapi/index.html?url=/api/openapi.json> on võimalik funktsionaalsus oma IT-süsteemidesse lisada.

- „Loo uus grupp“ – klikates nupule on võimalik luua endale grupeeringuid erinevate tarbimiskohtade järgi.



Seepeale on võimalik filtreerida grupi järgi välja ainult konkreetse grupeeringu tarbimiskohad. Määramata grupeering hõlmab kõiki tarbimiskohti. Vajutades nupule „Muuda“, saab muuta grupeeringu nime või lisada eemaldada sealt tarbimiskohti.

Näitude massedastus

Juhul kui esitate näidu varem kui kuus päeva enne arveldusperioodi lõppu, arvestatakse ulejaanud päevade tarbimise kogus keskmise

Sorteeri: Tarbimiskoht A-Z | Filtreeri grupi järgi: energia_tn_majad | Muuda | Kustuta | Loo uus grupp | API liidestumine

energia_tn_majad

| Tarbimiskoht | Arvesti nr | Eelmine näit |
|--------------|------------|---------------------------------------|
| Address 1 | 14764 | 28.04. Tarbimine: 0 m ³ |
| Address 2 | 15694 | 28.02. Tarbimine: 0 m ³ |
| Address 3 | 10035 | 28.02. Tarbimine: 0 m ³ |

Grupeeringu funktsioon on kasulik näiteks juhul, kui halduri või kasutajaga on seotud väga palju erinevaid tarbimiskohti. Grupeerimine hõlbustab vaadet ja veenäidu edastamist.

1.3. Mitu tarbimiskohta

Juhul, kui kliendiga on seotud mitu erinevat tarbimiskohta, siis tuleb näitude edastamiseks **vahetada tarbimiskohti**.

Tallinna Vesi

TEAVITUSED | MINU ANDMED

ESINDATAV | TARBIKSKOHT

TARBIMISKOHAD

Tarbimiskoht 1

! Näit esitamata

Tarbimiskoht 2

! Näit esitamata

Lepingud | Voltused

Arvesti nr: 20454 m³ | Arve nr: 10.02.2021 | Summa: 624,84 | Vaata arvet >

2. Kasutajaõigused iseteenindusbüroos

Iseteenindusbüroos on kolme erineva tasemega kasutajaõigused:

- 2.1. **Omanik** – Tallinna Vee lepinguline partner, kes pääseb ITB-s ligi kõikidele dokumentidele ja saab kasutada kõiki funktsioone. Ühtlasi ka volitada teisi isikuid ja määrata kasutajaid.
- 2.2. **Haldur** - pääseb ITB-s ligi kõikidele dokumentidele ja saab kasutada kõiki funktsioone. Haldur ei saa omanike eemaldada.
- 2.3. **Kasutaja** - saab esitada veenäite ning näha ja maksta arveid. Kasutaja ei pääse ligi lepinguinfole ega näe antud tarbimiskohal teisi seotud/volitatud isikuid

3. Kasutajate volitamine iseteenindusbüroos

Omanikel ja halduritel on võimalik volitada iseteenindusbürood kasutama uusi haldureid ja/või kasutajaid. Selleks tuleb vajutada menüüs nupule „Volitused“ ja avanenud lehel „Lisa esindaja“. Samal lehel saab ka volitusi eemaldada.

Esindaja lisamine

Kui soovite, et keegi teine, näiteks pereliige või üürnik, teatab veearvesti näite ning teostab teisi toiminguid, saate talle anda selleks vajalikud volitused.

KONTAKTANDMED

Eesnimi* Perekonnanimi*

Isikukood*

TARBIMISKOHAD:

Aadress

Roll

Kinnitan, et oman esindaja nõusolekut andmete edastamiseks

Lisaks on võimalik määrata ühele ja samale isikule üheaegselt roll erinevates tarbimiskohtades. Selleks tuleb klikata “Kuva kõik minu tarbimiskohad”.

Esindaja lisamine

Kui soovite, et keegi teine, näiteks pereliige või üürnik, teatab veearvesti näite ning teostab teisi toiminguid, saate talle anda selleks vajalikud volitused.

KONTAKTANDMED

| | |
|----------------------|----------------------|
| Eesnimi* | Perekonnanimi* |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Isikukood* | |
| <input type="text"/> | |

TARBIMISKOHAD:

✕ Kuva vähem

| Aadress | Roll |
|--|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Kasutaja |
| Lisa esindaja teiste enda tarbimiskohtade külge: | |
| <input type="checkbox"/> | Kasutaja |
| <input type="checkbox"/> | Kasutaja |
| <input type="checkbox"/> | Kasutaja |
| <input type="checkbox"/> | Kasutaja |
| <input type="checkbox"/> | Kasutaja |
| <input type="checkbox"/> | Kasutaja |
| <input type="checkbox"/> | Kasutaja |

Vali kõik tarbimiskohad